

Утверждено
Приказом директора
МАУК «Кольский ЦК»
№ 72 от «16» 03 2026г.
Ю.А.Акманова
«16» 03 2026г.



ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
о возмездном оказании услуг
по организации занятий в клубных формированиях (студиях)
МАУК «Кольский Центр культуры»

Муниципальное автономное учреждение культуры «Кольский Центр культуры» (далее по тексту — «Учреждение», «Исполнитель»), в лице директора Акмановой Юлии Аркадьевны, действующей на основании Устава, выражает намерение любому физическому лицу, в дальнейшем именуемому «Заказчик», заключить Договор возмездного оказания услуг по организации занятий в клубных формированиях (студиях) и мастер-классов по декоративно-прикладному искусству на условиях настоящей публичной оферты.

1. Общие положения

1.1. Термины и определения

Публичная оферта (далее — оферта) — предложение Исполнителя, адресованное Заказчику, заключить Договор на оказание услуг на условиях, содержащихся в настоящей публичной оферте.

Акцепт — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора. Акцепт осуществляется посредством предоставления Заказчиком заявления о приеме в клубное формирование и внесения предоплаты за заказанные услуги.

Договор — договор между Заказчиком и Исполнителем об оказании услуг посещения клубных формирований (студий) МАУК «Кольский Центр культуры», который заключается посредством акцепта Оферты.

Заказчик — совершеннолетнее лицо, действующее в своих интересах, либо лицо, являющееся законным представителем несовершеннолетнего, в отношении которого приобретает право на получение платной услуги в Учреждении на условиях Оферты, обозначенной в настоящем Договоре.

Участник — совершеннолетнее лицо, получающее платные услуги лично, либо несовершеннолетнее лицо, в отношении которого его законным представителем приобретает право на получение платной услуги в Учреждении на условиях Оферты, обозначенной в настоящем Договоре.

Исполнитель — Муниципальное автономное учреждение культуры «Кольский Центр культуры», в лице директора Акмановой Юлии Аркадьевны.

Клубные формирования (студии) — добровольные объединения людей, основанные на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанные на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

Занятие — деятельность Учреждения, направленная на предоставление систематических услуг, в формах и видах, характерных для данного клубного формирования.

Руководитель — квалифицированный специалист, который проводит занятия в клубном формировании.

Прейскурант цен — перечень предоставляемых Учреждением платных услуг (работ).

1.2. Договор является публичной офертой Исполнителя и содержит все существенные условия предоставления услуг посещения платных клубных формирований (студий) МАУК «Кольский Центр культуры».

1.3. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг физическое лицо, производящее акцепт данной Оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте).

1.4. Исполнитель вправе отказать в заключении Договора при отсутствии возможности предоставления Услуг по следующим основаниям:

1.4.1. Несоответствие Участника возрастным требованиям к участникам данного клубного формирования.

1.4.2. Наличие медицинских противопоказаний;

1.4.3. Отсутствие свободных мест в данном клубном формировании.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по организации занятий Участника в клубных формированиях Учреждения.

2.2. Заказчик, в отношении которого заключен настоящий Договор, обязуется оплатить предоставленную Исполнителем услугу.

2.3. Настоящие Договор, правила посещения клубных формирований, прейскурант и расписание занятий клубных формирований размещаются в общедоступном для ознакомления месте — на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: kola-centr.ru

3. Условия приема и оплаты

3.1. Зачисление в клубные формирования Учреждения производится на основании заявления о приеме в клубное формирование, написанного по установленной форме (Приложение № 1) являющегося неотъемлемой частью Договора, и внесения предоплаты за заказанные услуги. Заявление и факт оплаты услуг предусматривают принятие условий Оферты и равносильны заключению Договора.

3.2. Занятия проводятся согласно расписанию, утвержденному Исполнителем, с сентября по май (включительно). Исполнитель имеет право в случае необходимости вносить изменения в расписание занятий.

3.3. Оплата за услуги проводится Заказчиком ежемесячно в соответствии с утвержденным Прейскурантом цен (Приложение № 2) являющегося неотъемлемой частью Договора. Оплата проводится через кассу Учреждения или безналичным способом на расчетный счет Исполнителя. Оплата производится Заказчику выдается кассовый чек об оплате (чек по операции), который сохраняется в течение всего периода оказания услуг.

3.4. В случае, если Заказчик заключает Договор до 15 числа месяца, оплата услуг производится за полный календарный месяц. Если Заказчик заключает договор после 15 числа месяца, то оплата производится в размере 50% стоимости услуг, согласно действующему Прейскуранту.

3.5. Участники, не внесшие оплату своевременно, на занятия не допускаются. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по причине просрочки оплаты.

3.6. При условии своевременной оплаты за занятия и после предоставления необходимых документов льготы имеют следующие категории населения:

- дети из многодетных семей (семьи, имеющие в составе трёх и более детей) — 30%;
- ветераны боевых действий, участники специальной военной операции (родители или сам участник) — 50%;
- дети-инвалиды — 30%.

Льготы на посещение занятий в клубных формированиях предоставляются на основании оригиналов документов, подтверждающих право на льготы или при предъявлении Цифрового ID.

Льгота может предоставляться на посещение только одного клубного формирования, осуществляющего свою деятельность на платной основе по выбору Заказчика, имеющего право на льготу. Посещение других платных клубных формирований осуществляется на общих основаниях.

3.7. Перерасчет оплаты производится в случае пропуска Участником занятий по болезни от 14 календарных дней подряд при наличии заявления Заказчика и предоставлении оригиналов медицинских документов. Документы для перерасчета предоставляются в течение 5 (пяти) календарных дней от даты выдачи документов.

3.8. По иным неординарным жизненным ситуациям (семейные обстоятельства, временные финансовые сложности, длительная болезнь и т.д.), связанных с оплатой занятий Участника, решение принимается Исполнителем, о принятом решении уведомляется Заказчик.

3.9. В случае отмены занятий по инициативе Исполнителя (либо болезни руководителя клубного формирования), по согласованию с Заказчиком назначаются дополнительные занятия в объеме отмененных занятий.

3.10. Пропущенные участником занятия без уважительной причины не переносятся на другие дни и перерасчет стоимости оплаченных услуг не производится.

3.11. В случае прекращения занятий Участником по независимым от Исполнителя причинам, внесенная за посещение плата не возвращается.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Организовать досуг в виде развивающих занятий в платных клубных формированиях для детей и взрослых с учетом их возрастных особенностей в помещениях Учреждения.

4.1.2. Утвердить расписание занятий с учетом возраста Участников.

4.1.3. Утвердить стоимость занятий и разместить Прейскурант цен на официальном сайте Учреждения.

4.1.4. Обеспечить проведение занятий с соблюдением техники безопасности, санитарных норм и правил пожарной безопасности.

4.1.5. Сохранить место в клубном формировании за Участником в случае пропуска занятий по уважительным причинам (болезнь, санаторно-курортное лечение), подтвержденным соответствующими документами и при наличии соответствующего заявления.

4.1.6. Руководители клубных формирований обязаны:

- проводить занятия и культурно-массовые мероприятия в соответствии с утвержденными планами Учреждения, клубного формирования;

- проводить занятия в дни и часы, установленные расписанием;
- следить за правильностью и своевременностью оплаты за занятия Участников;
- предоставлять Исполнителю информацию о нарушениях Заказчиком принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

4.2. Исполнитель вправе:

- 4.2.1. Самостоятельно устанавливать дни и продолжительность занятий с учетом допустимых медико-санитарных норм, модельного стандарта деятельности учреждений культуры.
- 4.2.2. В случае нахождения Участника на лечении в стационаре (больнице) и при наличии подтверждающего документа из медицинского учреждения — перенести оплату пропущенных занятий на следующий месяц.
- 4.2.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в случае нарушения Заказчиком принятых на себя обязательств по настоящему Договору.
- 4.2.4. Не допустить Участника на занятие без своевременной оплаты.
- 4.2.5. Осуществлять фото-видео съемку в процессе оказания услуг для целей продвижения своей деятельности (размещение на официальном сайте Исполнителя, в социальных сетях, использование в презентациях и рекламных материалах). Использование Исполнителем изображений осуществляется на основании подписанного Согласия на фото- и видеосъемку, обработку и распространение изображения (Приложение № 3) являющегося неотъемлемой частью Договора.

4.3. Заказчик обязуется:

- 4.3.1. Своевременно оплачивать получаемые услуги в соответствии с условиями, указанными в п. 3.3 и 3.4 настоящего Договора.
- 4.3.2. Обеспечить своевременное и систематическое посещение Участником занятий в соответствии с расписанием, участие в концертных программах и других мероприятиях, организуемых Исполнителем, в соответствии с планом работы клубного формирования и планами работы Учреждения. Эти мероприятия могут быть выездными. Участие в мероприятиях Исполнителя является частью процесса получения Заказчиком услуг и обязательно для всех участников.
- 4.3.3. Не допускать опозданий Участника на занятия. В случае систематических опозданий на групповые занятия руководитель имеет право не допускать Участника к занятиям, так как это мешает творческому процессу.
- 4.3.4. Заранее ставить в известность руководителя о причине отсутствия на занятиях или о намерении прекратить занятия. В случае плохого самочувствия Участника, с симптомами заболевания руководитель клубного формирования

вправе не допустить Участника к занятию. Строго запрещается посещение занятий Участником с признаками заболевания.

4.3.5. Известить руководителя клубного формирования об изменении номера своего контактного телефона.

4.3.6. Выполнять организационные требования руководителя клубного формирования, в том числе о соблюдении формы одежды, соответствующей направлению занятий в коллективе.

4.3.7. Обеспечить Участника за свой счет всем необходимым для занятий в соответствии с направлением работы клубного формирования (репетиционная форма, обувь, костюмы для концертных выступлений, инвентарь и др.) для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг.

4.3.8. Посещать собрания, проводимые руководителем клубного формирования и администрацией Учреждения.

4.3.9. Контролировать соблюдение Участником дисциплины на занятиях и строгое выполнение заданий руководителя клубного формирования.

4.3.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, сценическим костюмам, музыкальным инструментам и т.д. В случае порчи Участником клубного формирования имущества Исполнителя, Заказчик обязан возместить нанесённый ущерб в течение 3 дней с момента предъявления соответствующего требования.

4.3.11. Соблюдать чистоту и порядок в помещениях Учреждения. Всем участвующим в занятиях необходимо иметь сменную обувь или бахилы.

4.3.12. Соблюдать требования правил внутреннего распорядка Учреждения, Инструкций по технике безопасности для участников занятий в клубных формированиях, а также соглашаться с изменениями в расписании, связанными с государственными праздниками и соответствующими выходными днями.

4.3.13. При посещении мероприятий внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам. Все найденные на территории Учреждения вещи хранятся на вахте Учреждения.

4.4. Родители (законные представители) детей, участвующих в занятиях, могут присутствовать на занятиях только по приглашению руководителя клубного формирования, кроме «открытых» занятий, при соблюдении следующих условий: не мешать проведению занятий, не нарушать его ход, не давать вслух свои оценки и комментарии, вести себя корректно по отношению к руководителю клубного формирования и участникам занятия, не пользоваться во время занятия мобильным телефоном.

4.5. *Заказчик вправе:*

4.5.1. Выбирать и получать услуги, предоставляемые Исполнителем, в соответствии с расписанием и возрастными особенностями при наличии места в группе.

4.5.2. Знакомиться с локальными актами Исполнителя, касающимися правил приема в клубное формирование, правил внутреннего распорядка Учреждения, правил поведения.

4.5.3. Присутствовать на занятиях со своим ребенком на условиях п. 5.4 Договора.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс- мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным способом известить об этих обстоятельствах другую сторону.

5.3. В случае возникновения между сторонами споров по настоящему Договору стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров. В случае недостижения договоренности в ходе переговоров стороны обязаны урегулировать спор в претензионном порядке (срок ответа на письменную претензию — 30 дней). При невозможности урегулировать спор в претензионном порядке спор передается на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя/Заказчика в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Прочие условия

6.1. При заключении настоящего Договора на условиях Оферты Заказчик подтверждает, что Участник не имеет медицинских противопоказаний для посещения занятий в выбранном клубном формировании и полностью принимает на себя ответственность за состояние здоровья.

6.2. Заказчик обязуется самостоятельно и ответственно контролировать здоровье Участника и не ставить под угрозу здоровье окружающих его людей.

6.3. При наличии у Участника признаков болезни, острого хронического, инфекционного и/или кожного заболевания — посещение занятий в клубных формированиях Учреждения запрещается. При несоблюдении данного правила руководитель клубного формирования вправе временно отстранить Участника от посещений занятий до полного выздоровления.

6.4. Исполнитель оставляет за собой право отстранить от занятий Участника в случае его немотивированного агрессивного поведения.

6.5. Все несовершеннолетние Участники, принятые на занятия в Учреждение, имеют право на адаптацию и возможность заниматься. Если Участник не сможет адаптироваться в группе в течение первого месяца занятий, конфликтен либо агрессивен, Исполнитель оставляет за собой право отказать в посещении групповых мероприятий и рекомендовать индивидуальные занятия.

6.6. При посещении Учреждения Заказчику, Участнику, законному представителю, сопровождающему Участника, запрещается:

6.6.1. Проводить консультации, давать рекомендации на предмет услуг других учреждений.

6.6.2. Вести на территории Учреждения предпринимательскую деятельность.

6.6.3. Входить в служебные и иные технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование без специального на то разрешения персонала.

6.6.4. Употреблять на территории и в помещениях Учреждения алкогольные напитки, наркотические вещества, курить. В случае установления лиц, находящихся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, Исполнитель вправе применить меры к указанным лицам в виде вывода за пределы Учреждения.

6.6.5. Исполнитель не несет ответственности за вещи, оставленные без присмотра в коридорах, раздевалках и других помещениях и на территории Учреждения.

6.7. Принимая оферту, Заказчик дает согласие на обработку своих данных и данных ребенка (Приложение № 4) являющегося неотъемлемой частью Договора.

6.8. Оферта считается действующей до тех пор, пока исполнитель не удалит её с сайта или не отзовет иным способом.

7. Срок действия Договора, порядок изменения и расторжения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты Заказчиком и действует до момента исполнения Исполнителем обязательств в объеме, соответствующем размеру произведенной Заказчиком по Договору оплаты.

7.2. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой изменения в Договор и вступает в силу одновременно с изменениями в Оферте, если Заказчик не отказался от исполнения Договора на новых условиях до установленного момента вступления их в силу, и продолжает пользоваться предоставляемыми по Договору услугами по истечении указанного срока. Изменения Договора вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферте. Уведомление Исполнителем о

внесении изменений в Оферту считается доведенным до сведения Заказчика с момента размещения таких изменений на сайте Исполнителя.

7.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке при условии письменного уведомления об этом другой Стороны.

4. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору.

4.5. Прекращение срока действия Договора по любому основанию не освобождает Стороны от ответственности за нарушение условий Договора, возникших в течение срока его действия.

8. Реквизиты Исполнителя:

Муниципальное автономное учреждение культуры «Кольский Центр культуры» муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области	
Юридический, фактический, почтовый адрес	184381, г. Кола, пр. Защитников Заполярья, дом 7
ОГРН	1035100051062
ИНН	5105031728
КПП	510501001
Управление финансов администрации Кольского округа «МАУК «Кольский Центр культуры», л/счет 903ПЛ0Z6000	
Номер счета	03234643475360003200
Банк: ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области, г. Нижний Новгород	
БИК	012202102
Номер корреспондентского счета банка	40102810745370000024
ОКАТО	47205501000
ОКТМО	47605101001
ОКПО	14763210
ОКВЭД	90.04 (90.04.3; 90.04.2)
Email:	A-KRCK@mail.ru
Сайт	kola-centr.ru
Телефон:	8 (815 53) 3-53-01

Директору МАУК «Кольский Центр
культуры» Ю.А. Акмановой
от _____

проживающего(ей) по адресу: _____

Заявление о приеме в клубное формирование (студию)

(Акцепт по Договору публичной оферты)

Прошу зачислить меня/моего ребенка (нужное зачеркнуть)

(Фамилия, имя, отчество полностью)

Дата рождения _____ в клубное формирование _____
_____ с «» _____ 20__ г.

Сообщаю следующие данные:

Мобильный телефон: _____

Место обучения (класс) _____;

ребенок (школа, детский сад (№ _____))

Настоящим заявлением подтверждаю, что я / мой ребенок не имею(ет) медицинских противопоказаний для посещения клубного формирования. С официальным публичным предложением (офертой) МАУК «Кольский ЦК» ознакомлен(а).

Заказчик: _____ «» _____ 20__ года

подпись _____ расшифровка _____

Прейскурант цен
занятий в клубных формированиях МАУК «Кольский Центр культуры»
на творческий сезон 2026-2027 гг.

Наименование коллектива/студии	Стоимость услуг, руб. (1 чел/месяц)	Примечание
Детская группа школы бального танца (ШБТ II)	3 500,00	2 раза в неделю, согласно расписанию
Детская группа школы бального танца (ШБТ I)	4 000,00	2 раза в неделю, согласно расписанию
Детская группа ОСК АТ «Юность»	3 500,00	2 раза в неделю, согласно расписанию
Детская хореографическая студия «Малыш»	4 000,00	2 раза в неделю, согласно расписанию
Ансамбль восточного танца «Азиза»	4 000,00	2 раза в неделю, согласно расписанию
НСК Студия декоративно-прикладного творчества «Гармония»	1 500,00	2 раза в неделю, согласно расписанию
Группа танцевальной аэробики	2 500,00	2 раза в неделю, согласно расписанию

СОГЛАСИЕ

на фото- и видеосъемку, обработку и распространение изображения

Я, _____,
(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

проживающий(ая) по адресу:

документ, удостоверяющий личность: паспорт серии _____ номер ,

выдан «__» ____ г. _____

(кем выдан)

(далее – «Субъект»), действующий от себя лично / как законный представитель [нужное подчеркнуть]

несовершеннолетнего _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

настоящим даю свое добровольное и бессрочное согласие МАУК «Кольский ЦК» (далее – «Исполнитель»)

на проведение фото- и видеосъемки меня / моего ребенка в процессе оказания услуг, а также на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание) и распространение полученных фото- и видеоматериалов, содержащих мое изображение / изображение моего ребенка, в целях продвижения деятельности Исполнителя.

Я предоставляю Исполнителю право использовать указанные материалы способами, не противоречащими законодательству РФ, в том числе:

1. Размещать на официальном сайте Исполнителя;
2. Публиковать в официальных аккаунтах и сообществах Исполнителя, в социальных сетях и иных сервисах в сети Интернет;
3. Использовать в презентационных материалах, буклетах, брошюрах и иной полиграфической продукции;
4. Использовать в рекламных материалах (в том числе для наружной рекламы, в видеороликах, баннерах) в целях информирования неограниченного круга лиц об услугах Исполнителя.

Настоящее согласие предоставляется на безвозмездной основе. Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с тем, что изображения не могут быть использованы способами, порочащими мою честь, достоинство и деловую репутацию / честь и достоинство моего ребенка.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать настоящее согласие в любой момент путем направления письменного уведомления в адрес Исполнителя. В случае отзыва согласия Исполнитель обязан прекратить использование моих изображений / изображений моего ребенка, однако это не распространяется на материалы, уже опубликованные до момента получения уведомления об отзыве (например, в уже напечатанных тиражах буклетов или в архивах публикаций в сети Интернет).

«__» _____ 20 г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(для родителей / законных представителей участников клубных формирований)

г. Кола

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество родителя / законного представителя полностью)

паспорт: серия _____ № _____, выдан «__» _____ г.

(кем выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу:

являясь законным представителем несовершеннолетнего(ей)

(Ф.И.О. ребёнка полностью)

«__» _____ года рождения, на основании

(свидетельство о рождении / паспорт / опека)

действуя в интересах несовершеннолетнего, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и на основании Положения об обработке персональных данных МАУК «Кольский Центр культуры» (далее – Оператор), свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие Оператору на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) в следующих целях:

1. Ведение учёта участников клубных формирований (формирование списков, статистика).
2. Организация репетиционного процесса, подготовки и проведения мероприятий (концертов, конкурсов, фестивалей, выставок), в том числе выездных.
3. Обеспечение безопасности жизни и здоровья ребёнка во время нахождения в учреждении и при проведении выездных мероприятий (связь с родителями в экстренных случаях).
5. Информирование о деятельности коллектива (расписание, изменения, мероприятия) с использованием контактных данных.

Перечень моих персональных данных (родителя / законного представителя):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные (для оформления договора, заявлений);
- контактный телефон, адрес электронной почты;
- адрес регистрации / проживания.

Перечень персональных данных ребёнка:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес регистрации / проживания;
- место учёбы (наименование образовательного учреждения, класс);

- контактные данные (телефон, e-mail – при наличии);
- фотографии и видеозаписи, сделанные во время мероприятий;
- информация о творческих достижениях (дипломы, грамоты, названия работ).

Способы обработки: автоматизированная и неавтоматизированная.

Срок действия согласия:

настоящее согласие действует с даты его подписания до окончания участия моего ребёнка в клубном формировании. После отчисления (окончания участия) из клубного формирования персональные данные подлежат уничтожению. МАУК «Кольский ЦК», мои права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я проинформирован(а) о праве отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)